



Referat Menighedsrådsmøde

Tirsdag d. 12. august 2025 kl. 18:30 – Skt. Nikolai Sognehus

Referent: Maja Skov

Lars Thaarbøl (<i>Formand</i>)	Tilstede
N. Jesper Christensen (<i>Næstformand</i>)	Tilstede
Ove Nygaard Madsen (<i>Kasserer</i>)	Tilstede
Mette Due Olsen (<i>Kontaktperson</i>)	Afbud
Bente Andersen	Tilstede
Flemming E. Christensen	Tilstede
Mathias Stockfleth	Tilstede
Anders Arleth	Afbud
Birgitte Jakobsen	Tilstede
Vita Fischer	Tilstede
Ninna Uhlund Jensen	Afbud
Mie Juul Carlsson	Tilstede

Inger Hallasmøller	Tilstede
Magnus L. Jørgensen	Afbud
Inge-Marie Faurholm	Tilstede
Bjarne Hansen (<i>KV</i>)	Tilstede
Maja Skov (<i>MR</i>)	Tilstede
Hanne Mejlhede (<i>kbf.</i>)	Tilstede
Michael Rosendal (<i>sp. + Kontaktperson</i>)	Afbud
Marie Høgh (<i>sp.</i>)	Afbud
Gunder Gundersen (<i>sp.</i>)	Afbud
Elizabeth T. N. Frost (<i>Suppl.</i>)	
Susanne Ninn (<i>Suppl.</i>)	Tilstede
Anette Helle Fjelsted (<i>Suppl.</i>)	

Mødepunkter	Referat
Beslutningspunkter	
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Nyt fra formanden	
Anders Arleth ønsker at træde ud af MR. Elizabeth T. N. Frost indtræder som 1. stedfortræder.	Godkendt
Magnus L. Jørgensen ønsker at træde ud af MR. Susanne Ninn indtræder som 2. stedfortræder.	Godkendt
Formandsbeslutning: Køleanlægget på Margrethe Kapellet – defekt fordamper i kølerum.	Godkendt MR skal kigge på renovering/nyt køleanlæg på sigt. Anlægget er forældet. Punkt til næste KKV-møde. Punkt til næste MR-møde.
3. Nyt fra Kassereren	Første halvdel af 2025 er gået.
Kvartalsrapport	Det ser fornuftigt ud med indtægter/udgifter for første halvdel af året. Vi holder budget.
Bilag: Bilag 1 punkt 3 MR 2025-08-12 – Kvartalsrapport 30.06.2025	Note: obs på kontering på: 37 Foredrag og mødevirksomhed. Alle udvalg skal udarbejde budget for 2026. Frist for indlevering af budget er 1. oktober 2025 til Ove Madsen.



4. Nyt fra kontaktpersonerne Behandles som lukket punkt.	
5. Nyt fra KKU Den Katolske kirke har et ønske om en katolsk afdeling på Østre Kirkegård. Bilag: Bilag 2 punkt 5 <i>Navn på bilag: MR 2025-08-12 Bilag 2 punkt 5 - Referat d. 6. august 2025</i> Bilag: Bilag 3 punkt 5 <i>MR 2025-08-12 - Bilag 3 til punkt 5 - d.6.8.25 fra den katolske kirke</i>	Det er MR's beslutning at vi fastholder nuværende procedure omkring salg af gravsteder. Og ønsker fortsat ikke at have klausul/servitut for de enkelte afdelinger.



Mødepunkter	Referat
<i>Orienteringspunkter</i>	
6. Orientering fra formanden Orientering om ansættelse processen af administrationschef.	Der er ansøgningsfrist d. 25. august kl. 12.00. Samtaler i uge 36 og 37. Der indkaldes til ekstraordinært MR-møde 23. september i forbindelse med ansættelsen. Vi opfordrer til at dele opslaget på Facebook, LinkedIn mm.
7. Orientering fra KGU Orientering fra sidste KGU-møde. Bilag: Bilag 2 punkt 5 <i>Navn på bilag: MR 2025-08-12 Bilag 2 punkt 5 - Referat d. 6. august 2025</i>	
8. Orientering fra præsterne	Provsti-studietur i uge 37 for præsterne i provstiet. Der er mange konfirmander tilmeldt i år og de sidste forberedelser er i gang.
9. Orientering fra medarbejderrepræsentant	Jimmi takker for gaven til sin 50-års fødselsdag. Christina og hendes mand takker for gaven til deres bryllup i juni.
10. Nyt fra provstiet v. Flemming E. Christensen	Provstiets Dag d. 30. august 2025 kl. 10. Opfordring til at deltage og bakke op. Det er stadig muligt at tilmelde sig.
11. Nyt fra Kirkeværge	Der er gang i mange småting og der bliver løst akutte sager. Bl.a. ny skiltning ved kloster er på vej. Skabe til opbevaring i rummet inden dåbsværelset.
12. Evt.	Kan vi få lavet nye børnetasker til kirken? Hanne giver sin ide videre til Margibell. Legetøj i dåbsværelset efterlyses. Stor ros til kirketjenerne og deres arbejde. Der er blevet så fint, pænt og rent. Opfordring til at deltage i sommerfesten. I kan stadig nå at tilmelde jer, send mail til 7274-kka@km.dk.