



Dagsorden Menighedsrådsmøde

Tirsdag d. 9. september 2025 kl. 18:30 – Skt. Nikolai Sognehus

Referent: Maja Skov

Lars Thaarbøl (<i>Formand</i>)	Tilstede
Ove Nygaard Madsen (<i>Kasserer</i>)	Tilstede
N. Jesper Christensen (<i>næstformand</i>)	Tilstede
Mette Due Olsen (<i>Kontaktperson</i>)	Tilstede
Bente Andersen	Tilstede
Flemming E. Christensen	Tilstede
Mathias Stockfleth	Tilstede
Birgitte Jakobsen	Afbud
Vita Fischer	tilstede
Ninna Uhlund Jensen	Tilstede
Mie Juul Carlsson	Tilstede

Inger Hallasmøller	Tilstede
Inge-Marie Faurholm	Tilstede
Elizabeth T. N. Frost	
Susanne Ninn	Tilstede
Maja Skov (<i>MR</i>)	Tilstede
Hanne Mejlhede (<i>kbf.</i>)	Afbud
Michael Rosendal (<i>sp. + Kontaktperson</i>)	Tilstede
Marie Høgh (<i>sp.</i>)	Tilstede
Gunder Gundersen (<i>sp.</i>)	Afbud
Anette Helle Fjelsted (<i>Suppl.</i>)	

Mødepunkter	Referat
Beslutningspunkter	
1. Godkendelse af dagsorden	Punkt 4 flyttes til sidst punkt på dagsorden. Godkendt
2. Nyt fra formand - Værdigrundlag i Skt. Nikolai Drøftelser og retning for værdier/visioner i Skt. Nikolai Sogn. Bilag: <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 1 punkt 2 Tilbud på visions-processer - sept. 25</i> - Holbæk Museum Bogen, Fra Akropolis til Holbæk - Nedrivning af kolsterkirken og opbygningen af Skt. Nikolai. Bliver udgivet af Holbæk Museum. Vil vi være medfinansierne i bogprojektet? Vi vil stille kirkerummet til rådighed ifm. reception mm. Skal Skt. Nikolai Sogn være medlem af museumsforeningen?	Godkendt. Note: Skal igangsættes når der er ansat en administrationschef. Der skal nedsættes en arbejdsgruppe sammen med administrationschefen som kan arbejde med processen fremadrettet. Lars er tovholder. Rettelse: det er Holbæk Museumsforening som udarbejder bogen. Punktet omkring finansiering af bogprojektet udskydes til næste gang. Kan vi skabe et samarbejde med Holbæk Museum. Aktivitetsudvalget skal være med til at skabe et tættere samarbejde. Evt. foredrag. Marie Høgh vil gerne være Skt. Nikolais kontakt til Holbæk Museum, der er opbakning fra MR til dette.



Nørklernerne vil gerne give en del af overskuddet til lokale foreninger. De vil gerne selv vælge lokale aktører. Fx Krisecenter Medusa, Holbæk Mødrehjælpen, Holbæk Kirstens Korshær Varmestue, Holbæk Mænds Mødesteder Holbæk Madskålen	Dette skal op på næste aktivitetsmøde d. 18. september. Skt. Nikolai Sogn skal ikke være medlem af Holbæk Museums forening, da vi er medlem af Holbæk Kultur forum. Godkendt
3. Nyt fra Kasserer Udtrædelse af RS. Vi skal træffe beslutning om en evt. forlængelse af aftalen med RS som udløber pr. 31-12-2025. I den forbindelse vil vi have mulighed for at have den kommende administrationschef med i processen.	Godkendt. Forhandling af forlængelse af aftale med RS ved Lars Thaarbøl og Ove Madsen. Resultatet af forhandlingen skal på som beslutningspunkt på næste MR-møde.
4. Nyt fra KGU Orientering fra referat fra KGU Møde d. 27.08.2025 Bilag: <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 2 punkt 4 KGU</i> <i>Referat d. 27. august 2025</i> <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 3 punkt 4 Tilbud 1 til helhedsplanen 2026</i> <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 4 punkt 4 Tilbud til helhedsplan 2026</i>	KGU arbejder på en realistisk plan i forhold til ansøgninger for 2026 til provstiet. KGU har søgt midler til udarbejdelse af helhedsplan i 2026. Der skal nedsætte et renoveringsudvalg til kirken. Flemming E. Christensen udarbejder et oplæg. Der skal udbetales diæter i forbindelse med provstisyn. Mette Due kontakter KKA med henblik på at få dem udbetalt. Udbetalte faktura for renhold mm. KGU undersøger mulighederne for inkasso/betaling over skatten.



• KKU har haft møde med ingeniør Anders Jensen, der har lavet den geotekniske rapport, d. 20. august og besigtige tårnets fundering og revner. Han kommer med et oplæg d. 03/09 om det videre forløb og et økonomisk overslag på at hvad den del kommer til koster. Anders Jensen har anbefalet at vi tilknytter en arkitekt til projektet og anbefaler arkitekt Charlotte Felding. KKU indstiller, at Charlotte Felding knyttes til projektet. • Køleanlæg KKU i samarbejde med Ove Madsen vil gerne have bemyndigelse til at indhente tilbud til udskiftning af nuværende køleanlæg.	Bjarne har gang i mange renoveringsopgaver efter provstieftersynet. Godkendt. Til info: Vi afventer byggetilladelsen fra Holbæk Kommune. Der er kommet tilbud ind på udvidelsen af kølerum. Godkendt. Ove Madsen har bemyndigelse til at indhente tilbud. Info: KKU har rykket deres møder til 16.00-18.00
5. Nyt fra Kunstudvalg • Godkendelse af vedtægt Bilag: <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 5 punkt 5 Referat af møde i kunstudvalget den 5.8 2025</i> <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 6 punkt 5 Vedtægt kunstudvalg</i>	Godkendt. Med følgende ændring: "Kirkerum" fjernes i § 2 stk. 1 Der bliver sat 15.000 kr. af til kunstudvalget i 2025.
6. Nyt fra præsterne • Ændring til forretningsorden. Forslag til ændring på mødetid til menighedsrådsmøder. Menighedsrådsmøder rykkes til kl. 17.00-19.30.	Vi tager punktet op igen på MR-mødet i december når kirkeåret 2026 skal planlægges.



Mødepunkter	Referat
<i>Orienteringspunkter</i>	
7. Nyt fra Formand - Formandsbeslutning: Grundet driftstop har Lars Thaarbøl bestilt ny port til kapellet. Forsøg på reparation af gammel port - tilbud på 50.000 kr. Lars Thaarbøl har bestilt en ny port til 35.000 kr. hos ny leverandør. Bilag: <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 7 punkt 7 ordrebekræftelse 10156 - Magrethe-Kapellet - Anders Larsensvej - Holbæk - ledhejseport (1)</i> - Indstillingsudvalget. Info om processen – hvor langt er vi.	Rettelsen: Ny port koster 38.000 kr. Der blev afholdt samtale torsdag d. 4. september og der bliver holdt 2. samtale i uge 38. Obs: Ekstraordinært menighedsrådsmøde d. 23. september kl. 19.00. Ang. ansættelse af administrationschef.
8. Nyt fra kontaktperson Organister Info om processen – hvor langt er vi.	Samtalerne er forløbet godt. Med et godt samarbejde i ansættelsesudvalget.
9. Nyt fra AMU Nyt fra AMU - referat Bilag: <i>Bilag 2025-09-09 Bilag 8 punkt 9 Tilbud til helhedsplan 2026030925 AMU møde og Referat og Handlingsplan</i>	Der er valgt ny arbejdsmiljørådgiver. Der skal udarbejdes APV i 2025. Sikkerhedsdatablade skal opdateres.
10. Orientering fra præsterne - Salmetavle - Tasker i Kirken	Opdatering på salmetavle, så vi får en "normal" opsætning af salme nr. Taskerne er blevet opdateret, med fine ting fra Mødrehjælpen. Stor ros til vores frivillige kordegn, Mette, som stille op søndag efter søndag. Hende kan vi ikke undvære.



11. Orientering fra medarbejderrepræsentant	
12. Evt.	Ove Madsen stiller op som kandidat til Stiftrådet. Driftrammerne for 2026 er fastsat i provstiet. Frivillige hænder søges til vores aktiviteter - har du mulighed for at hjælpe, skal du kontakte Margibell.



UNDERSKRIFT

(Formand)
Lars Thaarbøl
(Næstformand)
N. Jesper Christensen
(Kasserer)
Ove Nygaard Madsen
(Kontaktperson)
Mette Due Olsen

Bente Andersen

Flemming E. Christensen

Mathias Stockfleth

Elizabeth T. N. Frost

Birgitte Jakobsen

Vita Fischer

Ninna Uhlund Jensen

Mie Juul Carlsson

Inger Hallasmøller

Inge-Marie Faurholm

Susanne Ninn
(Kbf.)
Hanne Mejlhede
(Sp. & kontaktperson)
Michael Rosendal
(Sp.)
Marie Høgh
(Sp.)
Gunder Gundersen
(Suppl.)
Anette Helle Fjelsted

Lars Thaarbøl

N. Jesper Christensen

Ove Nygaard Madsen

Mette Due Olsen

Bente Andersen

Flemming E. Christensen

Mathias Stockfleth

Elizabeth T. N. Frost

Birgitte Jakobsen

Vita Fischer

Ninna Uhlund Jensen

Mie Juul Carlsson

Inger Hallasmøller

Inge-Marie Faurholm

Susanne Ninn

Hanne Mejlhede

Michael Rosendal

Marie Høgh

Gunder Gundersen

Anette Helle Fjelsted