

<p>Referat</p> <p>ÅBENT MØDE Menighedsrådsmøde tirsdag 20. oktober 2020.</p> <p>Mødet afholdes i sognehuset kl. 18.30</p> <p>Der er ingen fortæring forud for mødet.</p>	<p>Deltagende: Jørgen Balling Engelsen, Allan Hvid Olsen (nfm), Kristine Høffding, Jan Nielsen (kv), Ole Grove-Rasmussen, Al Larsen (mrep), Vilmer Thorsen, Vita Fischer, Flemming Christensen (kp), Michael Rosendal (sp), Nana Schiøtt Hansen (sp), Ove Nygaard Madsen (fm), Birgitte Steen, Vibeke Beierholm (ks), Hanne Mejlhede (kbf)</p> <p>Fraværende med afbud: Cecilie Raaberg (sp), Per Buttenschøn</p>
<p>PUNKT 157. Beslutningspunkt</p>	<p>Ad pkt. 157.</p>
<p>Fremtidige ledelsesstruktur i Skt. Nikolai Sogn Facilitator Anita Engdahl orienterer om forløbet af fællesmødet 19. oktober vedr. ansættelse af ny ledelse.</p>	<p>Anita Engdahl gennemgik resultaterne fra strukturmødet mandag 19. oktober.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En vigtig konklusion: Der skal en kulturændring til, for at kunne skabe et grundlag for et godt videre samarbejde. Denne proces kan ikke forceres, men den er vigtig og vi har en god mulighed lige nu. • Hvordan kommer vi konkret videre? Det er godt med "fine" ord, men hvordan gør vi konkret? Hvad laver hinanden? Hvordan kommer vi til at kende hinanden? Hvordan kan vi blive "nysgerrige" på hinandens arbejde? • Gode råd fra Anita: • En god gennemgang om menighedsrådsarbejde for nye menighedsrådsmedlemmer. Hvordan skal det gøres konkret. • Modtagelsesstrategi for nye medarbejdere og nye rådsmedlemmer. • Kulturændring på arbejdspladsen mellem de forskellige "arbejdsgrupper".

- Opsøg viden fra sammenlignelige sogne om struktur og organisering; besøg, møde, foredrag.
- Detaljeret beskrivelse af funktioner, ansvarsområder og råderum, - nye opgaver.
- "Her skal vi kunne tale om vores fejl".
- Invitation til at komme med ønsker og behov.

Anitas forslag til den videre proces

Procesplan om overdragelse

Plan for kulturændring

Åben overfor strukturmodellet

Ikke forcere

Behov for intern kommunikationsplatform

Medarbejdere, der føler sig overset og ikke anerkendt

Rekruttering og fastholdelse af dygtige medarbejdere og menighedsrådsmedlemmer.

Beslutninger på dette menighedsrådsmøde:

- Ove Madsen og Hanne Norre udarbejder en plan for overdragelse til det nye menighedsråd, så de bliver "klædt på" til konstituering og den første del af deres funktionsperiode.
- På arbejdsmiljødagen 29/10 ryddes en del af programmet, for at samle op på nogle af de ting som Anita Engdahl har fremlagt.
- SU, AMU og koordinerende lederforum inddrages i den videre proces.
- Flemming Christensen har forpligtelsen til at sikre, at arbejdet kommer i gang.

PUNKT 158. Beslutningspunkt	Ad pkt. 158.
Godkendelse af dagsordenen	<p>Ole Grove-Rasmussen gjorde opmærksom på, at MR tidligere har besluttet at hver dagsorden skal indledes af en præambel fra forståelsespapiret, han foreslår:</p> <p>Præambel "Vi har respekt for, at medarbejderne står med fingrene i bolledejen, og at vi menighedsrådsmedlemmer ser tingene i et mere overordnet perspektiv. Gode beslutninger kræver input fra begge sider."</p> <p>Punkt 163a og 163b tilføjes til dagsordenen. Hermed er dagsordenen godkendt.</p>
PUNKT 159. Orienteringspunkt	Ad pkt. 159.
FU/FUX afholdt 7/10 2020	Dagsordenen er til menighedsrådsmødet er udarbejdet. Orientering fra formanden: Julie Johansen er ansat som kontorassistent pr. 1. nov. 2020- 27 timer/uge.
PUNKT 160. Beslutningspunkt	Ad pkt. 160.
<p>Første behandling af budget 2021.</p> <p>Beslutning om budgetpunkt vedr. kirkegårdshegn langs Hegnet.</p>	<p>Budgetudvalg 22. september (Bilag 1) Budgetudvalg 7. oktober (Bilag 2) Budgetforslag (Bilag 3)</p> <p>Vibeke Beierholm anførte ønske/behov for at der budgetteres med kirkegårdshegn. Vi søger provstiudvalget i 2021 om det samlede beløb til kirkegårdshegn.</p>

	<p>Nana Schiøtt Hansen fremfører, at udgifter til f.eks. corona-tiltag kan sprænge budgettet. Dog ses det af regnskabet, at de ekstra udgifter opvejes af besparelser som skyldes aflysninger, også vedr. corona, hvilket fører til omfordeling af midlerne.</p> <p>Det kommende kommunikationsudvalg kan tage spørgsmålet om ændring i kirkebladets plads i kommunikationsstrategien op, hvert nummer af bladet koster ca. 50.000,-, for budget 2021 forhøjer vi budgettet til kommunikationsudvalget med yderligere 10.000,-.</p> <p>Der bliver ikke overført midler til musik fra budget 2020 til 2021.</p> <p>Der budgetteres med 20.000,- til ungdomskoret.</p> <p>Der er i budget 2021 taget højde for de faktiske lønudgifter. Budgettet afspejler også faktiske udgifter for varme, gas og alarmabonnement.</p> <p>Budgettet forøges med udgiften til en ekstra alarm.</p> <p>Menighedsrådet har hermed førstebehandlet budget 2021.</p>
<p>PUNKT 161. Orienteringspunkt</p>	<p>Ad pkt. 161.</p>
<p>Andre referater til orientering</p>	<p>Aktivitetsudvalgsmøde (Bilag 4)</p> <p>Det kommende aktivitetsudvalg, skal arbejde videre med, om kirkehøjskolen skal være en del af Skt. Nikolai sogns aktiviteter, på baggrund af en henvendelse fra Kirkehøjskolen.</p> <p>Koordinerende lederforum (Bilag 5) Samarbejdsudvalg (Bilag 6)</p> <p>Der er i begge ovenstående udvalg enighed om, at den planlagte proces vedr. ledelsesstruktur, skal have sin tid,</p>

	derfor aflyses det planlagte møde i ansættelsesudvalget 21/10.
PUNKT 162. Orienteringspunkt	Ad pkt. 162.
Orientering fra præsterne	<p>Hanne Mejlhede: Provstiet præstetur bliver lidt anderledes i år. Emnet er "Fordybelse". Reception vedr. bogudgivelse i Grand torsdag 15-18.</p> <p>Nana Schjøtt Hansen: Konfirmandundervisningen er i gang. Der er afholdt forklaringsgudstjeneste, corona-afstandsregler er en udfordring. Gudstjenesterne er igen i gang på Samsøvej Plejecenter, der er stort behov. Dejlig børnekirke blev afviklet med corona-tiltag og aktivitets hjemmekit. Allehelgensgudstjenesterne bliver afholdt med indbydelse til de familier, der har mistet familiemedlemmer i år.</p> <p>Michael Rosendal: God start på konfirmandundervisningen med Jóannes fra kateketisk enhed. Michael ser det som meget vigtigt, at processen om strukturen i sognet ikke forceres.</p>
PUNKT 163. Orienteringspunkt	Ad pkt. 163.
Nyt fra kassereren	Kassereren: Fælleskrematoriet: Flere kremeringer, bonus til medarbejderne. Udgift vedr. strømafbrydelse i april beløber sig til 630.000,- , som er en forsikrings sag.
Nyt fra kirkeværgen	Kirkeværgen: Få aktiviteter pga. besparelser. Kalkningen er afsluttet.

Nyt fra kontaktpersonen	Kontaktpersonen: Nyansatte Julie skal introduceres for arbejdsopgaver på tirsdag, med virkning fra 1. november. Vikar for kirketjenerne ansat frem til udgangen af november, med mulighed for forlængelse.
Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Medarbejderrepræsentanten: De ansatte er glade for at være med i processen om strukturændring. Menighedsrådet udtrykker glæde ved, at medarbejderne deltager i processen.
Nyt fra administrationschefen	Administrationschefen:
Punkt 163a Orienteringssag	
Kirkegårdssagen	De kirkelige myndigheder, provsti og stift er informeret om planerne for udbygningen af stadionområdet og det der påvirker kirkegården. Stiftet tager sig af sagen.
Punkt 163b Orienteringssag	
	I forbindelse med at Anne Kathrine Clausen har opsagt sin stilling pr. 1/11 fortsætter Cecilie Ahlmann Raaberg i konstitueret stilling som sogne- og korshærspræst i 85% stilling, indtil et nyt stillingsopslag er udsendt og stillingen er besat.
PUNKT 164. Eventuelt.	Ad pkt. 164.
	Tak fra Hanne Norre for gave og blomster i forbindelse med afskedsreceptionen. Brian siger tak for opmærksomheden i forbindelse med hans 50 års fødselsdag. Forslag fra Jan Nielsen om at nuværende medlemmer i kirkerenoveringsudvalget kan fortsætte i udvalget. Anne Kathrine Clausen afholder afskedsgudstjeneste søndag 15/11.

Lukket møde i umiddelbar forlængelse af dette ordinære møde	
Underskrifter	
Ove Madsen Formand for Skt. Nikolai sogns menighedsråd Regnbuen 25 4300 Holbæk tlf. 51 51 58 77	